

RELATÓRIO TRIMESTRAL

Período de Referência: Julho a Setembro de 2026

Unidade responsável: Ouvidoria Municipal.

Ouvidor: Carlos Eduardo Dias de Amorim.

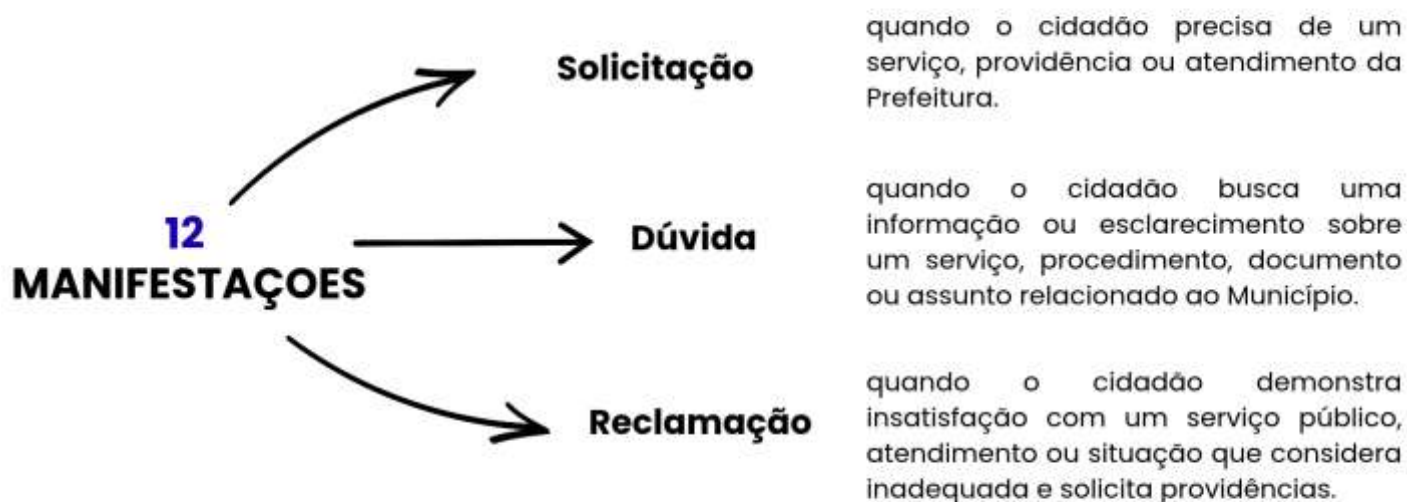
1. INTRODUÇÃO

O presente Relatório Trimestral Consolidado da Ouvidoria Municipal tem por finalidade reunir, consolidar e apresentar de forma clara, objetiva e transparente as manifestações recebidas pela Administração Pública Municipal no período compreendido entre Julho a Setembro de 2026

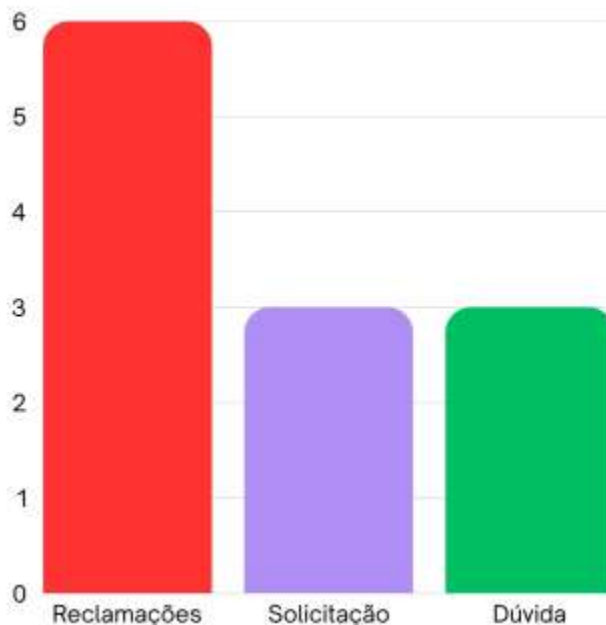
Este relatório contempla dados quantitativos e qualitativos das manifestações registradas, os principais assuntos demandados pela população, os setores mais acionados, os canais de atendimento utilizados, bem como as providências adotadas pela Ouvidoria Municipal no acompanhamento e tratamento das demandas.

A elaboração deste documento observa as disposições da Lei nº 13.460/2017 bem como as orientações da Controladoria-Geral da União (CGU).

2. CONSOLIDADO DAS MANIFESTAÇÕES RECEBIDAS



3. TIPOS DE MANIFESTAÇÕES



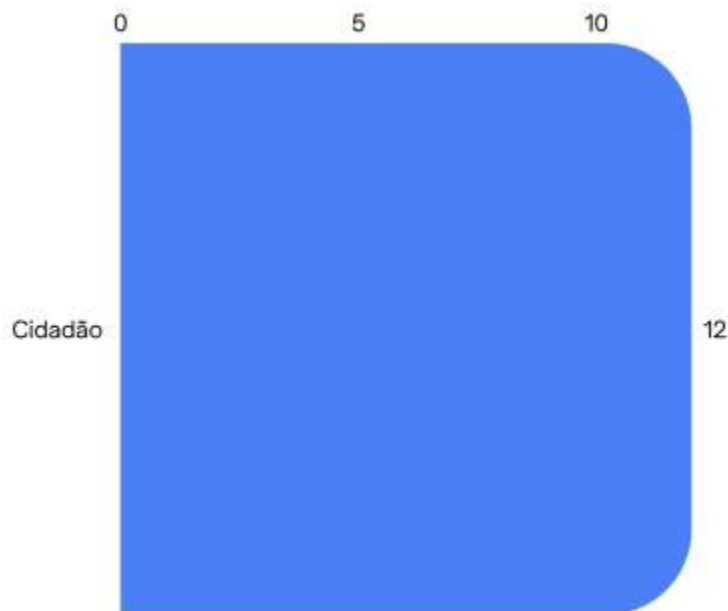
4. SETORES MAIS DEMANDADOS



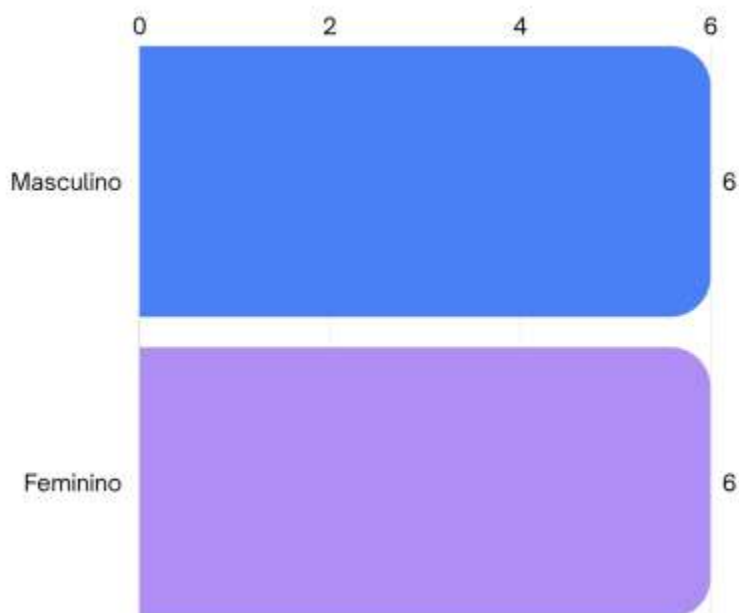
5. ASSUNTO RELACIONADOS.



6. TIPOS DE MANIFESTANTES



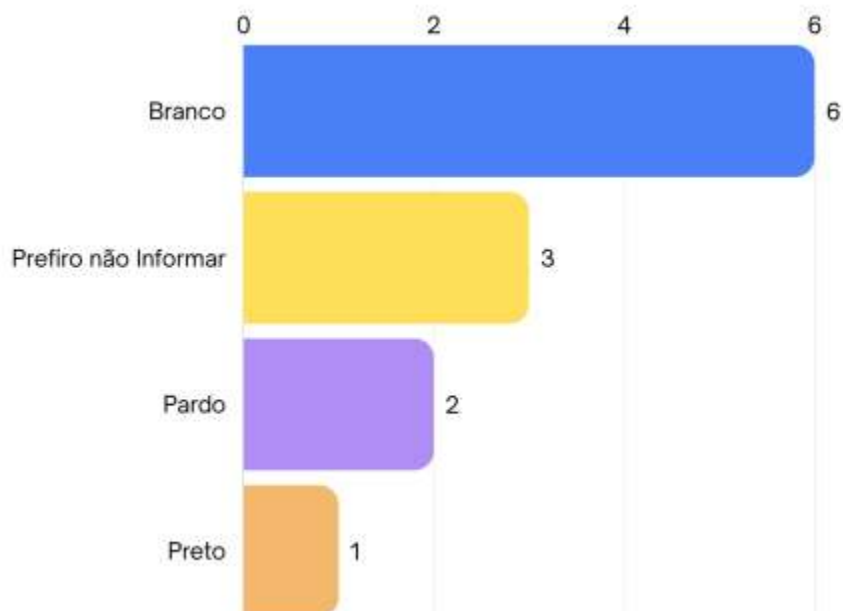
7. TIPOS DE GENÊROS



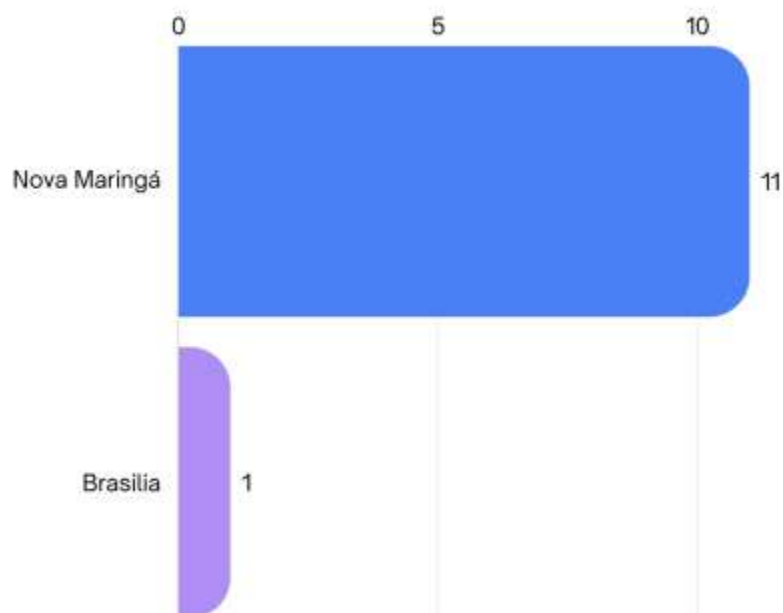
8. ESCOLARIDADE



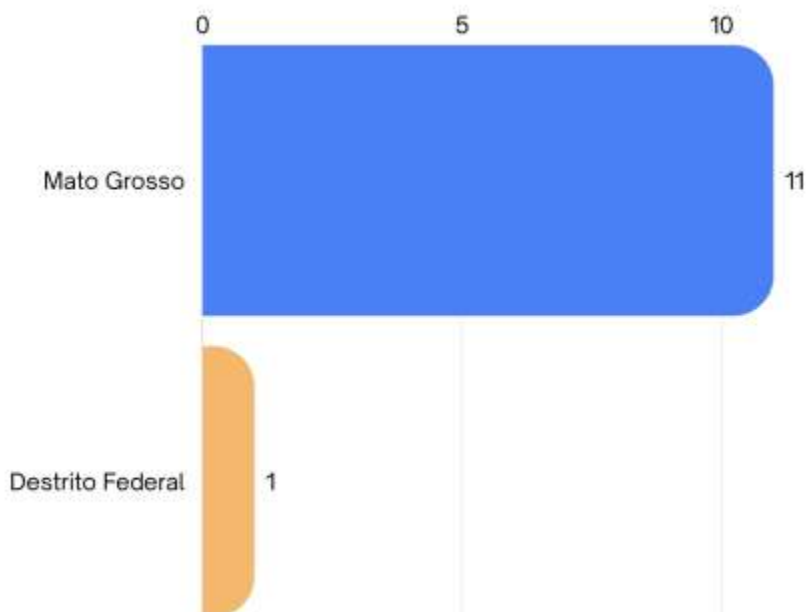
9. IDENTIFICAÇÃO RAÇA/COR.



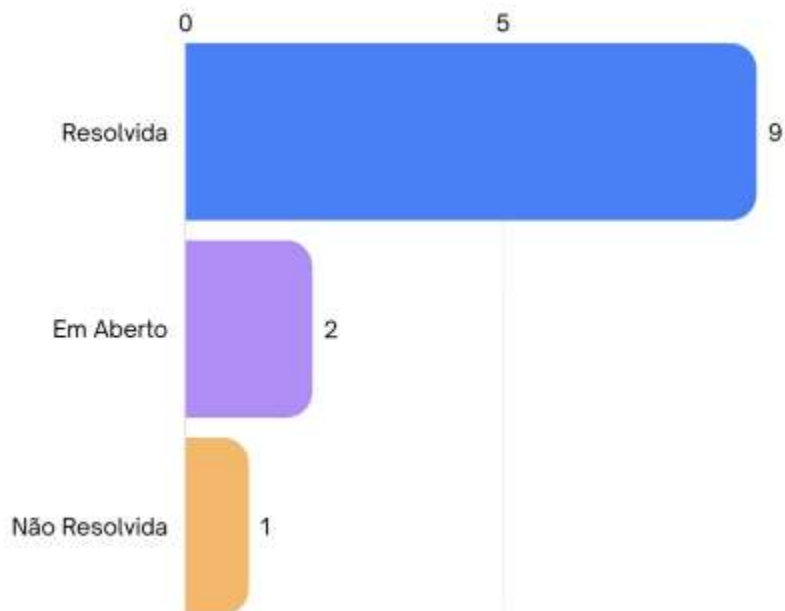
10. CIDADES.



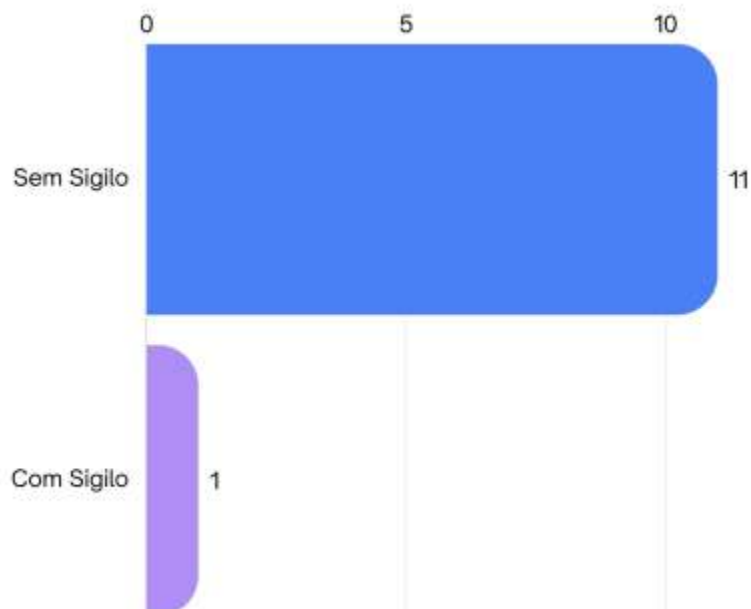
11. ESTADOS



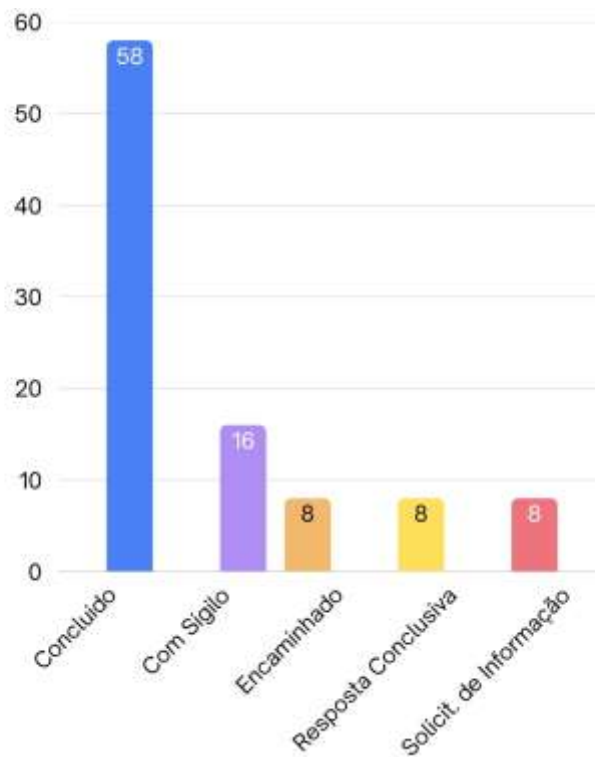
12. RESOLUTIVIDADE



12. SIGILO DAS MANIFESTAÇÕES.



13. STATUS



14. ANÁLISE QUANTITATIVA

No período analisado, a Ouvidoria Municipal registrou 12 manifestações, distribuídas entre três tipos de atendimento: Solicitações, Reclamações e Duvidas.

15. ANÁLISE QUALITATIVA

As manifestações analisadas demonstram diversidade de demandas apresentadas pela população, abrangendo infraestrutura, limpeza urbana, transporte, saúde, habitação e informações tributárias. A distribuição indica que as necessidades dos cidadãos são variadas, reforçando a importância da Ouvidoria como canal de escuta, encaminhamento e acompanhamento das demandas junto aos setores responsáveis.

16. ATUAÇÃO DA OUIDORIA

- Registro formal das manifestações
- Triagem e classificação
- Encaminhamento aos setores competentes
- Acompanhamento dos prazos legais
- Cobranças formais
- Retorno aos manifestantes
- Garantia do sigilo quando necessário

17. SUGESTÕES

- Reforçar a divulgação dos serviços públicos para facilitar o acesso às informações pela população.
- Acompanhar as reclamações registradas, buscando corrigir as causas identificadas e prevenir novas ocorrências.
- Promover ações de melhoria contínua nos setores que receberam manifestações.
- Incentivar os cidadãos a utilizarem a Ouvidoria como canal oficial de comunicação com a Administração Pública.
- Fortalecer a integração entre a Ouvidoria e as secretarias municipais para otimizar o atendimento às demandas.
- Manter a transparência e a qualidade das respostas, fortalecendo a confiança da população na gestão pública.

18. DIFICULDADES ENCONTRADAS

- Necessidade de reforço na comunicação institucional

19. RECOMENDAÇÕES

- Melhoria na tempestividade das respostas

20. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Ouvidoria Municipal reafirma seu compromisso com a legalidade, transparência, eficiência, participação social e melhoria contínua da qualidade dos serviços públicos ofertados à população.

Nova Maringá 14 de outubro de 2026.

Documento assinado digitalmente
 **CARLOS EDUARDO DIAS DE AMORIM**
Data: 14/10/2026 14:55:32-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Carlos Eduardo Dias de Amorim
Port. 036/2022
Chefe do Departamento de Ouvidoria Municipal